



HOMEDECO

МЕЖДУНАРОДНАЯ ВЫСТАВКА
ДОМАШНЕГО ТЕКСТИЛЯ И ДЕКОРА

Руководство участника

16-18
ФЕВРАЛЯ
2026



Содержание

Содержание	1
Предисловие	2
График работы выставки	3
Общая информация	4
Контактная информация	5
Место проведения выставки	6
Виды застройки стендов	7
Основные правила и требования	8
Чек-лист для экспонентов	9
Прайс-лист	10-12
Фотографии дополнительного оборудования	13-15

Предисловие

Уважаемые специалисты отрасли!

Благодарим вас за участие в 18-ой Международной выставке домашнего текстиля и декора HOMEDECO. Это руководство поможет эффективно и своевременно подготовиться к выставке. Пожалуйста, внимательно ознакомьтесь с условиями и сроками подачи информации и заказов оборудования.

Не стесняйтесь задавать нам любые вопросы, которые могут возникнуть в ходе подготовки. Мы приложим все усилия для того, чтобы ваше участие было успешным.

С наилучшими пожеланиями,
Türkel Fuarçılık A.Ş.

График работы выставки

Дата	День	Время	Действие
13 Февраля	Пятница	09:00-20:00	Монтаж
14 Февраля	Суббота	09:00-20:00	Монтаж
15 Февраля	Воскресенье	14:00-20:00	Заезд экспонентов
16 Февраля	Понедельник	10:00-18:00	Работа выставки
17 Февраля	Вторник	10:00-18:00	Работа выставки
18 Февраля	Среда	10:00-17:00	Работа выставки
19 Февраля	Четверг	9:00-20:00	Демонтаж

Общая информация

Вход на выставку

Вход для экспонентов во время работы выставки будет открыт с 09:30. Вход в павильон для экспонентов разрешен только по бейджам.

Дополнительный персонал

Если вы заказывали дополнительный персонал, позаботьтесь о том, чтобы все сотрудники, работающие на стенде, были обеспечены бейджами на территории выставочного центра.

Комплектация стенда

Эскиз и комплектация стенда должны быть согласованы с организатором выставки до **2 февраля 2026 года**. Возможность внесения изменений и дополнений в период монтажа зависит от загруженности монтажной бригады и ограничивается запасами оборудования. Стоимость услуг и дополнительного оборудования во время монтажа увеличивается на **100%**.

Wi-Fi

Вы можете воспользоваться бесплатной услугой Wi-Fi доступа в Интернет. Пароль доступа вы можете получить в офисе организаторов.

Кафе

Кафе находится в 9-ом павильоне выставочного центра. Это удобная площадка для общения с клиентами, где мы организуем подачу горячих, холодных блюд, кофе, закусок и напитков.

Охрана

Организатор выставки обеспечивает постоянную охрану общественного порядка на выставке. Участникам выставки необходимо самостоятельно позаботиться о сохранности своих личных вещей во время работы выставки. Организатор выставки не несет ответственности за пропажу или повреждение экспонатов или других материальных ценностей, принадлежащих экспоненту.

Контактная информация

Бронирование стенда и
организационные вопросы

Екатерина Королёва

Руководитель проекта

Тел.: +90 (543) 522-52-50

Тел.: +90 (212) 284-23-00 доб. 218

katerina@turkel.com.tr

Технический отдел

Arif Soysal

Директор технического отдела

Тел.: +90 (532) 604-78-68

Тел.: +90 (212) 284-23-00 доб. 167

arif@turkel.com.tr

Бронирование стенда

Cenk Ünal

Главный менеджер по работе с
международными компаниями

Тел.: +90 (539) 638-53-85

Тел.: +90 (212) 284-23-00 доб. 136

cenkunal@turkel.com.tr

Бронирование стенда

Arzu Günal

Главный менеджер по работе с турецкими
компаниями

Тел.: +90 (530) 233-19-72

Тел.: +90 (212) 284-23-00 доб. 173

arzug@turkel.com.tr

Бронирование авиабилетов и проживания
TF-TUR

Coskun Bobus

Директор

Тел.: +90 (212) 284-23-00 доб. 146

coskun@tftur.com

Рекламные услуги

Дарья Павлова

Медиа и PR-менеджер

Тел.: +7 (977) 167-93-08

daria@turkel.com.tr

Организатор мероприятия

Türkel Fuarçılık A.Ş.

[**www.turkel.com.tr**](http://www.turkel.com.tr)

[**www.homedecofair.com**](http://www.homedecofair.com)

Место проведения



КЦДС «Атакент», павильоны 9, 10
Адрес: Республика Казахстан, 050057, г. Алматы,
ул. Тимирязева, 42



Казахстанский Центр Делового Сотрудничества -
уникальный многофункциональный комплекс не
имеющий аналогов в Центральной Азии, 6
павильонов общей площадью 40 000 кв.м.

КЦДС «Атакент» — крупнейший и единственный профессиональный выставочный комплекс в Алматы, признанный ведущей площадкой для проведения международных деловых мероприятий. Комплекс расположен в экологически благоприятной зоне, вблизи административного, культурного и делового центра города, что делает его особенно удобным как для участников, так и для посетителей.

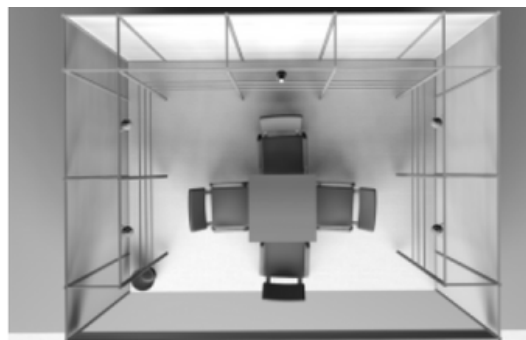
Удобные входы и подъезды на территорию комплекса:

- Центральный вход
- Пешеходный вход — ул. Ауэзова (пересечение с ул. Тимирязева)
- Пешеходно-автомобильный въезд — ул. Манаса (пересечение с ул. Тимирязева)
- Автомобильный односторонний въезд — ул. Утепова (пересечение с ул. Жарокова)
- Пешеходно-автомобильный въезд — ул. Утепова (пересечение с ул. Жарокова)



Виды застройки стендов

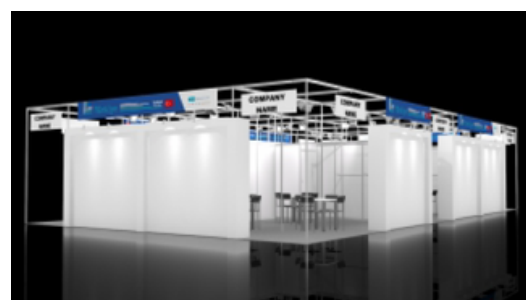
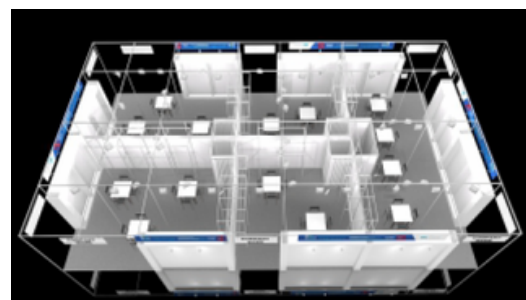
Застройка Octanorm



В стоимость стандартной застройки входит:

- 1 стол на каждые 12 м²
- 3 стула на каждые 12 м²
- 1 погонный метр вешал или полка на каждые 5 м²
- 1 светильник-спот (100 Вт) на каждые 5 м²
- Ковровое покрытие по всей площади стенда
- Электрическая розетка (220В)
- Фризовая панель с названием компании
- Корзина для мусора
- Вешалка для одежды

Застройка Octanorm+



В стоимость застройки Octanorm+ входит:

- 1 декоративный модуль из дерева (шириной 275 см или 175 см) на каждую открытую сторону стенда – в зависимости от ширины открытой стороны
- 1 стол на каждые 12 м²
- 3 стула на каждые 12 м²
- 1 погонный метр вешал или полка на каждые 5 м²
- 1 светильник-спот (100 Вт) на каждые 5 м²
- Ковровое покрытие по всей площади стенда
- Электрическая розетка (220В)
- Фризовая панель с названием компании
- Корзина для мусора
- Вешалка для одежды

Основные правила и требования

1. В стоимость стандартной застройки входит базовое оборудование, количество которого зависит от размера стенда. Если вам потребуется дополнительное оборудование, пожалуйста, сообщите нам заранее при согласовании. Стенд может быть доукомплектован и оформлен различными видами оборудования за дополнительную оплату (см. стр.10)
2. Экспоненты, заказавшие необорудованную площадь, должны своевременно известить Организатора о компании-застройщике, сообщив ее наименование, адрес, телефон и Ф.И.О. контактного лица, а также всю информацию о застраиваемом стенде.
3. Организатор оставляет за собой право не допускать к проведению монтажных работ застройщика, систематически нарушающего технику безопасности.
4. Организатор может осуществлять фото- и видеосъемку выставочных изделий и стендов, а также использовать эти материалы исключительно в целях демонстрации.
5. Размещение логотипов и рекламных надписей вашей компании разрешается только на внутренних поверхностях вашего стенда.
6. На элементы конструкции запрещается самостоятельно наносить элементы декора, плёнку, крепежи и пр.. Возможно изменение цвета стеновых панелей путем нанесения самоклеящейся плёнки Oracal. При обнаружении порчи элементов конструкции или оборудования (отверстия, вмятины, механические повреждения, следы скотча, клея, жидких гвоздей и т.п.) с Экспонента взимается штраф в размере трехкратной стоимости испорченного элемента по стоимости, указанной в Руководстве участника.
7. Все работы по монтажу, демонтажу и оформлению стенда должны быть завершены в соответствии с расписанием работы выставки (см. стр. 3).
8. В последний день выставки все работы, связанные с демонтажом стенда, вывозом экспонатов и оборудования не допускаются до начала демонтажа экспозиции.

Чек-лист для участников

Выставочный стенд

Обеспечьте комфорт на стенде. Закажите необходимую дополнительную мебель и угощения для посетителей.

Активности на стенде

Запланируйте промо-активности и розыгрыши. Разработайте к выставке специальные предложения с выгодными условиями.

Инструменты

Убедитесь, что у вас есть все необходимое для работы на стенде: флеш-карта, ноутбук, формы для заказа, анкеты, канцелярия, зарядные устройства.

Оповещение партнеров

Пригласите партнеров и потенциальных клиентов на ваш стенд, заранее отправив им письмо-приглашение.

Раздаточный материал

Подготовьте все необходимые материалы: презентации, брошюры, шаблоны коммерческих предложений, визитки в достаточном количестве.

Планирование поездки

Забронируйте заранее гостиницу и авиабилеты. Закажите доставку продукции и материалов на место проведения выставки.

Персонал

Назначьте сотрудников для работы на стенде. Проведите обучение: как общаться с посетителями, как презентовать продукт.

Сувенирная продукция

Подготовьте сувенирную продукцию: ручки, полезные постеры, календарь с вашими контактными данными – все это поможет вашим посетителям не забыть о вас после мероприятия.

Выставка работает на вас

Пришлите нам новости о вашей компании для публикации на официальном сайте и в социальных сетях выставки.

Контакт с организатором

Держите связь с организатором. Вы всегда можете обратиться за помощью к менеджеру выставки. Изучите все необходимые документы и сроки для подготовки к мероприятию.

Прайс-лист

Заказы на дополнительное оборудование принимаются до
2 февраля 2026 года.

№	Оборудование	Един. измер.	Код	Кол-во	Цена за ед.	Итого
1	Стул (с подкладкой)	шт.	1		26 €	
2	Стул (пластиковый)	шт.	3		13 €	
3	Барный стул	шт.	4		55 €	
4	Стол квадратный (80x80 см)	шт.	8		45 €	
5	Стол (70x120 см)	шт.	9		52 €	
6	Стол (70x180 см)	шт.	10		65 €	
7	Стол (круглый/d 70 см)	шт.	11		52 €	
8	Стол (коктейльный/d 70 см)	шт.	12		65 €	
9	Стеновая панель (100x250 см)	шт.	15		52 €	
10	Стеновая панель (50x250 см)	шт.	16		26 €	
11	Стеновая панель из стекла (100x250 см)	шт.	17		78 €	
12	Стеновая панель из стекла (50x250 см)	шт.			40 €	
13	Распашная дверь (с замком)	шт.	21		78 €	
14	Раздвижная дверь (без замка)	шт.	23		26 €	
15	Раздвижная дверь (с замком)	шт.	22		78 €	
16	Ковролин	м2	85		13 €	
17	Потолочная панель (100x100 см)	шт.	25		45 €	
18	Зеркало (50x130 см)	шт.	26		20 €	
19	Прожектор	шт.	27		25 €	
20	Люминесцентная линейная лампа	шт.	28		35 €	
21	Галогеновая лампа	шт.	29		52 €	
22	Металлогалогеновая лампа (белая)	шт.	30		78 €	
23	Светильник на кронштейне	шт.	31		45 €	
24	Розетка без подключения к сети (удлинитель)	шт.	32		15 €	
25	Подключение к сети 380 В макс. 20 кВт	шт.	89		160 €	
26	Удлинитель	шт.			26 €	
27	Электрический чайник	шт.	33		20 €	
28	Кофе-машина	шт.	34		26 €	

На заказ дополнительного оборудования после **2 февраля 2026 года** устанавливается наценка **50%**.

Прайс-лист

Заказы на дополнительное оборудование принимаются до
2 февраля 2026 года.

	Оборудование	Един. измер.	Код	Кол-во	Цена за ед.	Итого
29	TV-панель (40")	шт.	36		390 €	
30	DVD плеер	шт.	37		40 €	
31	Мультимедийный проектор	шт.	38		75 €	
32	Экран для проектора	шт.	39		10 €	
33	Холодильник h 75 см	шт.	40		90 €	
34	Умывальник с водонагревателем	шт.	41		160 €	
35	Кулер (1 бутылка воды в комплекте)	шт.	42		65 €	
36	Витрина с подсветкой (50x100x250 см)	шт.	43		160 €	
37	Витрина с подсветкой (50x100x180 см)	шт.	44		130 €	
38	Витрина с подсветкой (50x100x110 см)	шт.	47		80 €	
39	Тумба (50x100x110 см)	шт.	49		80 €	
40	Тумба (50x100x75 см)	шт.	50		60 €	
41	Стол для TV и проектора (50x100x75 см)	шт.	51		50 €	
42	Инфостойка (50x100x110 см)	шт.	52		95 €	
43	Инфостойка радиальная	шт.	53		100 €	
44	Полка (50x100x180 см)	шт.	55		100 €	
45	Подиум (100x100x42 см)	шт.	56		60 €	
46	Подиум (100x100x75 см)	шт.	57		70 €	
47	Подиум (100x100x110 см)	шт.	58		90 €	
48	Подиум (50x100x75 см)	шт.	59		40 €	
49	Подиум (50x50x75 см)	шт.	60		25 €	
50	Подиум радиальный (100x100x42 см)	шт.	61		70 €	
51	Подиум радиальный (100x100x75 см)	шт.	62		90 €	
52	Подиум радиальный (100x110x110 см)	шт.	62		100 €	
53	Полка настенная (30x100 см)	п.м.	64		15 €	
54	Листовкодержатель	шт.	65		26 €	
55	Листовкодержатель (вращающийся)	шт.	66		60 €	
56	Напольный листовкодержатель	шт.	67		45 €	
57	Настенная вешалка	шт.	69		15 €	

На заказ дополнительного оборудования после **2 февраля 2026 года** устанавливается наценка **50%**.

Прайс-лист

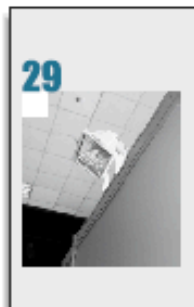
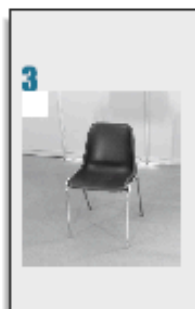
Заказы на дополнительное оборудование принимаются до
2 февраля 2026 года.

	Оборудование	Един. измер.	Код	Кол-во	Цена за ед.	Итого
58	Напольная вешалка	шт.	70		20 €	
59	Труба-вешало	п.м.	71		15 €	
60	Корзина для мусора	шт.	72		5 €	
61	Световой куб (100x100 см)	шт.	73		100 €	
62	Компрессор (6-8 атмосфер)	шт.			200 €	
63	Оклейка (ORACAL)	м2	75		16 €	
64	Услуги верстальщика	м2			10 €	
65	Дополнительный символ на фризе	шт.	77		4 €	
66	Логотип компании (1 цвет)	шт.	78		45 €	
67	Логотип компании (полноцвет)	шт.	79		60 €	

На заказ дополнительного оборудования после **2 февраля 2026 года** устанавливается наценка **50%**.

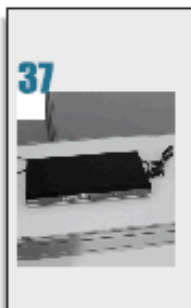
Фотографии оборудования

Заказы на дополнительное оборудование принимаются до 2 февраля 2026 года.



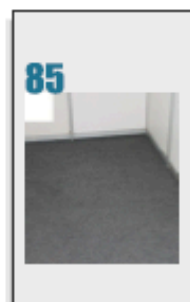
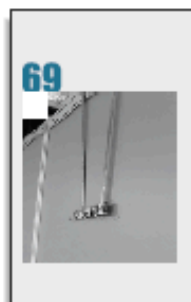
Фотографии оборудования

Заказы на дополнительное оборудование принимаются до 2 февраля 2026 года.



Фотографии оборудования

Заказы на дополнительное оборудование принимаются до
2 февраля 2026 года.



Контакты

Тел.: +90 543 522 52 50

Тел.: +90 212 284 23 00 доб. 218

katerina@turkel.com.tr

www.homedecofair.com

www.turkel.com.tr

До встречи на HOMEDECO 2026!

